研究プロジェクト指導依頼書

提出日：    年　  月　  日

|  |
| --- |
| 注意事項：   * Wordファイルの場合は、グレイ表示の部分をクリックして文字を入力してください。 * 枠内に収まるように、整理して簡潔に記入してください。 * 先生と連絡が取れる場合は、記入した用紙を持って直接コンタクトを取ってください。 * 連絡が取れない場合は、記入したファイルをkpro-group@keio.jp宛に添付ファイルで送ってください。 |

# 用紙の記入者に関する情報：教員が返事をする際に必要です。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学部・学年 | 学部　     年 | 学籍番号 |  |
| 氏名 |  | メールアドレス |  |

# コンタクトを希望する教員の氏名：経済学部の専任教員に限られます。

|  |
| --- |
| 先生 |

# 研究テーマ：どのような研究を行いたいのか説明してください。

|  |
| --- |
|  |

# 今回の質問のポイント：質問する先生にアドバイスを受けたいポイントを説明してください。

|  |
| --- |
|  |

# これまでの状況：研究テーマに関係する経験（関連分野の科目履修歴、講演会への出席等）を記入してください。

|  |
| --- |
|  |

# 関連分野の文献：研究に関係すると思われる書籍・雑誌・文献等の読書歴（作品の鑑賞歴）などについて記入して下さい。

|  |
| --- |
|  |

# その他（任意）：研究や履修に関して特に先生に伝えておきたい事項があれば、記入してください。

|  |
| --- |
|  |